

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D.P.R. 445/2000

La sottoscritta FEDERICA BORGHESI

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che quanto dichiarato nel sottoriportato curriculum corrisponde a verità e che le eventuali fotocopie di titoli allegati sono conformi all'originale.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **FEDERICA BORGHESI**

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)	Dal 06.03.2025 al 05.02.2026
• Nome dell'azienda e città	Azienda USL di Ferrara
• Tipo di società/settore di attività	Dipartimento Assistenziale Tecnico Riabilitativo della Prevenzione e Sociale
• Posizione lavorativa	Incarico di sostituzione in via temporanea e provvisoria di direzione della UOC "Programmazione – Controllo Ambiti Distrettuali
• Principali mansioni e responsabilità	La UOC "Programmazione – Controllo Ambiti Distrettuali" è la struttura del Dipartimento Assistenziale – Tecnico – Riabilitativo – della Prevenzione e Sociale alla quale afferiscono le strutture semplici degli Ambiti Distrettuali. È la struttura organizzativa che in ambito aziendale presiede alla funzione di governo aziendale dei processi di prevenzione, diagnosi cura e riabilitativo e delle linee operative, partecipando ai processi di pianificazione, programmazione e gestione. Agisce in coerenza con le strategie complessive aziendali, secondo una logica di forte integrazione professionale e flessibilità organizzativa, con la creazione di sinergie e relazioni tese alla garanzia e ottimizzazione della produzione di prestazioni, servizi, percorsi diagnostici, terapeutici e assistenziali. Governa i rapporti con le altre articolazioni dell'azienda e con gli interlocutori esterni, assicurandone la missione, avvalendosi della collaborazione dei Dirigenti di Ambito Distrettuale e dei Dirigenti delle Aree Professionali Riabilitativa, Tecniche e della Prevenzione. Persegue la massima integrazione possibile tra le diverse unità organizzative, l'ottimizzazione dell'organizzazione e della gestione delle risorse in dotazione, l'uniforme applicazione di procedure comuni e il raggiungimento degli obiettivi negoziati con la Direzione Generale. Assicura la direzione del personale assegnato alle strutture organizzative sanitarie, Ospedaliere e Territoriali, attraverso le Direzioni Assistenziali di ambito distrettuale.

La UOC Programmazione e Controllo Ambiti Distrettuali, si struttura sulle seguenti principali funzioni:

- funzione di Governo complessivo delle risorse e della programmazione in ambito distrettuale;
- funzione di indirizzo, programmazione, progettazione e monitoraggio;
- funzione di sviluppo organizzativo, professionale.

Si avvale delle funzioni di staff del Dipartimento DATeRPS correlate alla programmazione e controllo delle risorse umane, alle attività di outsourcing e appropriatezza dei consumi, alla innovazione e al knowledge management.

In stretta cooperazione con la UOC Sviluppo Professionale e Modelli Organizzativi, garantisce la collaborazione con l'Università nell'ambito dei tirocini dei corsi di laurea triennale, magistrale e dei master afferenti alle Professioni Sanitarie e alle attività correlate alla didattica e alla ricerca.

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/settore di attività

- Posizione lavorativa

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 06.05.2019 al 05.03.2025

Azienda USL di Ferrara

Dipartimento Assistenziale Tecnico Riabilitativo della Prevenzione e Sociale

Dirigente area infermieristica ambito distrettuale Sud/Est di Ferrara (dal 1-11-2024 Responsabile di Struttura Semplice "Ambito distrettuale DATeRPS distretto Sud-Est)

Lavoro dipendente a tempo indeterminato, tempo pieno 38h/settimanali

- Funzioni di Governo dei processi assistenziali, tecnici, riabilitativi e della prevenzione dell'ambito distrettuale attraverso la direzione e gestione delle risorse di propria competenza, nel rispetto degli accordi sindacali e della necessità di integrazione multi professionale, con particolare attenzione alla continuità del processo di cura fra Ospedale e Servizi Territoriali;
- Sviluppo professionale e organizzativo della programmazione;
- Valorizzazione degli specifici ambiti professionali in integrazione con i Direttori di Distretto, con la Direzione Medica del Presidio Unico Ospedaliero, nonché con i DAI e con i Dipartimenti Territoriali nell'individuazione di modelli organizzativi ed assistenziali innovativi anche ad elevata autonomia tecnico-gestionale, come le piattaforme dei blocchi operatori, la pre-ospedalizzazione chirurgica, le Centrali di Dimissione e Continuità Assistenziale, i poliambulatori, etc.;
- Promozione ed adozione degli strumenti del governo clinico e allo sviluppo dei processi assistenziali coerenti con le strategie aziendali e gli obiettivi dipartimentali, in collaborazione con i Direttori di Dipartimento

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/settore di attività
- Posizione lavorativa

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.06.2016 al 05.05.2019

Azienda USL di Ferrara

Direzione Infermieristica e Tecnica

PO responsabile struttura ospedaliera di Cento

Lavoro dipendente a tempo indeterminato, tempo pieno 36h/settimanali

- Competenze gestionali-organizzative, facilitatore per il funzionamento dei servizi e l'integrazione delle risorse multiprofessionali, gestione unitaria dei processi degli ambiti di

afferenza, programmazione e monitoraggio delle attività, stesura di strumenti operativi e informativi finalizzati ad implementare nuove modalità organizzative.

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/settore di attività
- Posizione lavorativa

Dal 27.10.2004 al 31.05.2016

Azienda USL di Ferrara

Direzione Infermieristica e Tecnica

Infermiera Esperta

Lavoro dipendente a tempo indeterminato, tempo pieno 36h/settimanali

- Principali mansioni e responsabilità

Facilitatore nei processi di pianificazione, programmazione e gestione del personale sanitario.

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/settore di attività
- Posizione lavorativa

Dal 21.05.2001 al 26.10.2004

Azienda USL di Ferrara

U.O. di Lungodegenza Post Acuzie

Infermiera/Facente Funzioni Coordinamento

Lavoro dipendente a tempo indeterminato, tempo pieno 36h/settimanali

- Principali mansioni e responsabilità

Garantire la risposta ai bisogni di assistenza alla persona mediante la responsabilità organizzativa e gestionale di risorse umane e non afferenti all'U.O. di appartenenza. Funzioni di pianificazione, direzione e valutazione delle attività assistenziali e tecniche, di prevenzione e promozione della salute e delle risorse professionali di competenza.

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/settore di attività
- Posizione lavorativa

Dal 15.09.1999 al 20.05.2001

CIDAS Copparo

Cooperativa Sociale

Infermiera

Lavoro dipendente a tempo indeterminato, tempo pieno 36h/settimanali; risoluzione volontaria

- Principali mansioni e responsabilità

Assistenza paziente in età pediatrica

- Capacità e competenze organizzative, relazionali e tecniche, manageriali

Capacità e competenze organizzative

Buone Competenze Organizzative acquisite sia nel percorso di formazione specifico che nella pratica professionale in qualità di Coordinatore e/o di PO

Molto buona la capacità di pianificare e programmare le attività lavorative, definendo priorità e assumendo responsabilità, rispettando le scadenze e perseguendo gli obiettivi prefissati. Capacità di svolgimento delle funzioni di coordinamento secondo le linee della programmazione negoziata e delle reti integrate. Esperienze di riorganizzazione dell'assetto aziendale secondo il modello per intensità di cura e complessità dell'assistenza e del riordino della rete Ospedaliera provinciale.

Capacità di lavorare per obiettivi, attraverso l'elaborazione e la gestione di progetti di miglioramento di tipo organizzativo e tecnico-professionale utilizzando la metodologia del Project Management.

Capacità e competenze relazionali

Buone capacità comunicative acquisite nella pratica professionale e partecipando a numerosi corsi specifici; in particolare acquisendo abilità correlate all'utilizzo degli strumenti di comunicazione verbali, paraverbali e non verbali per costruire relazioni efficaci, adattando la comunicazione in funzione dell'interlocutore.

Team Project

Buona capacità di lavorare in gruppi multiprofessionali e multidisciplinari, acquisite nelle diverse esperienze di coordinamento dei gruppi professionali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali studi/abilità professionali oggetto dello studio

- Date (dal – al)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali studi/abilità professionali oggetto dello studio

- Anno di conseguimento titolo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali studi/abilità professionali oggetto dello studio

- Anno di conseguimento titolo
- Nome e tipo di istituto di istruzione

Dal 08.10.2025 al 30.01.2026

Certificato di formazione Manageriale Regionale PNRR M6 C2.2 (c) “Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione manageriale”. CUP E73I23000130002

Acquisizione di conoscenze ed informazioni su processi di pianificazione strategica, modelli organizzativi, sistemi di *governance*, strumenti di valutazione e processi innovativi, attraverso la condivisione di modelli e sistemi già operativi e la individuazione di soluzioni sperimentali ed innovative.

17.02.2020

Master di secondo livello in Economia e Management dei Servizi Sanitari, Dipartimento di Economia e Management, Università di Ferrara

Il master è finalizzato alla formazione e sviluppo di professionalità in grado di operare nel settore della gestione dei servizi sanitari, dei servizi socio-sanitari e nei servizi amministrativi di supporto ricoprendo ruoli rispetto ai quali le competenze di carattere economico-manageriale costituiscono un requisito fondamentale; fornire conoscenza degli strumenti e dei processi di gestione strategica nonché dell'attività di controllo di gestione aziendale e anche l'acquisizione di metodi e strumenti per la comprensione, l'analisi e l'innovazione dei modelli organizzativi.

17.03.2014

Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche

La finalità del Corso della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche è quella di formare Laureati con conoscenze e competenze appropriate alla gestione organizzativa del personale assistenziale infermieristico ed ostetrico.

13.05.2009

Master universitario di primo livello “Management

o formazione	nell'area infermieristica e ostetrica, tecnico sanitaria, preventiva e riabilitativa"
• Principali studi/abilità professionali oggetto dello studio	Il master ha lo scopo di formare il "manager sanitario" con una solida preparazione per le attività direzionali, di programmazione, coordinamento e controllo rispetto al sistema sanitario considerato negli aspetti organizzativi, economici, giuridici, tecnici e nelle complesse articolazioni delle varie professionalità che esprimono le risorse umane.
• Anno di conseguimento titolo	1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma universitario in Scienze Infermieristiche
• Principali studi/abilità professionali oggetto dello studio	Il corso ha l'obiettivo di formare professionisti sanitari che svolgano con autonomia professionale attività dirette alla prevenzione, alla cura, alla riabilitazione, alla palliazione e alla salvaguardia della salute individuale e collettiva.

ALTRO, PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE ECC., E OGNI ALTRA INFORMAZIONE UTILE CHE IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA RITIENE DI DOVER PUBBLICARE

Adesione al progetto A.P.Q. (Analisi Partecipata della Qualità) anno 2001

- Membro del comitato "Ospedale senza dolore" ,
- Membro del gruppo di lavoro preposto all'espletamento delle procedure di selezione per titoli e colloquio per l'inquadramento nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario del personale OTA (determina n. 376 del 23.07.2003),
- Referente della Qualità per l'U.O. di Lungodegenza Post Acuzie dell'Ospedale del Delta per il processo di accreditamento (partecipato attivamente al lavoro),
- Esperienza con nomina di "responsabile" e di "segretaria" per l'organizzazione e l'espletamento di diversi corsi di formazione per l'Azienda USL di Ferrara,
- Docenza per il corso di laurea in scienze infermieristiche, secondo anno di corso, Università degli studi di Ferrara, sede di Codigoro dall'anno accademico 2005/2006 al 2016. Argomento trattato: infermieristica clinica applicata alla medicina (BPCO).
- Esperienza nei ruoli di Consigliere Provinciale e Revisore dei conti del O.P.I. di Ferrara dal 2009 ad oggi,
- Incarico di docenza per prestazione occasionale per la FONDAZIONE SAN GIUSEPPE CFP C.E.S.T.A. Per il corso di formazione "Assistenza al paziente con problemi cardiaci e respiratori" rivolto ad Operatori Socio Sanitari per un totale di 12 ore di docenza nell'anno 2011;
- Esperienza come Docente e Tutor a corsi di formazione residenziale e sul campo,
- Presidente titolare della Commissione Esaminatrice concorso pubblico
- CPS TSLB (categoria D)
- Presidente titolare della Commissione Esaminatrice Avviso Pubblico per Titoli e Colloquio, per il conferimento di

eventuali incarichi a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario logopedista Categoria D

- Membro del Team di Progetto "Ospedali per Intensità di Cura e Complessità dell'Assistenza dell'Azienda USL di Ferrara.

-Partecipazione a circa 150 eventi formativi dal 1999 ad oggi in qualità di discente e a circa 5 eventi formativi in qualità di docente (convegni, seminari corsi di aggiornamento)

Lingue Straniere	Capacità linguistiche <i>Madrelingua Italiana;</i> Inglese: buona capacità di lettura, sufficiente capacità di scrittura Francese scolastico
-------------------------	--

Altre Capacità e competenze	Capacità nell'utilizzo di tecnologie <i>Utilizzo del PC – sistema operativo Windows - Office e sistema operativo IOS - Apple</i>
------------------------------------	--

Attività di aggiornamento (partecipazione a corsi di aggiornamento, ecc...	<i>Vedi allegati:</i> Dichiarazione sostitutiva di certificazione "Curriculum formativo WHR-TIME" anni dal 2002 al 2025
--	---

Dichiarazione incarichi di insegnamento presso il CdL in Infermieristica, sezione formativa di Codigoro (Università degli Studi di Ferrara) debitamente certificata dalla Direttrice delle Attività Didattiche.

Di seguito l'attività didattica effettuata dalla Dott.ssa Federica Borghesi suddivisa per Anno Accademico:

- insegnamento di Infermieristica clinica medica, all'interno della disciplina Infermieristica clinica in area medica, SSD MED/45, per un totale di 1 CFU (12 ore) per l'Anno Accademico 2014/2015, I semestre del II anno di corso;

- insegnamento di Scienze Infermieristiche Generali e cliniche, all'interno del corso integrato di Infermieristica clinica applicata alla medicina, SSD MED/45, per un totale di 1 CFU (25 ore) per l'Anno Accademico 2011/2012, I semestre del II anno di corso;

- insegnamento di Scienze Infermieristiche Generali e cliniche, all'interno del corso integrato di Infermieristica clinica applicata alla medicina, SSD MED/45, per un totale di 1 CFU (25 ore) per l'Anno Accademico 2010/2011, I semestre del II anno di corso;

-insegnamento di Scienze Infermieristiche Generali e cliniche, all'interno del corso integrato di Infermieristica clinica applicata alla medicina, SSD MED/45, per un totale di 1 CFU (25 ore) per l'Anno Accademico 2009/2010, I semestre del II anno di corso;

- insegnamento di Scienze Infermieristiche Generali e cliniche, all'interno del corso integrato di Infermieristica clinica applicata alla medicina, SSD MED/45, per un totale di 1 CFU (25 ore) per l'Anno Accademico 2008/2009, I semestre del II anno di corso;

- insegnamento di Scienze Infermieristiche Generali e cliniche, all'interno del corso integrato di Infermieristica clinica applicata alla medicina, SSD MED/45, per un totale di 1 CFU (25 ore) per l'Anno Accademico 2007/2008, I semestre del II anno di corso;

-insegnamento di Scienze Infermieristiche Generali e cliniche, all'interno del corso integrato di Infermieristica clinica applicata alla medicina, SSD MED/45, per un totale di 1 CFU (25 ore) per l'Anno Accademico 2006/2007, I semestre del II anno di corso;

- insegnamento di Scienze Infermieristiche Generali e cliniche, all'interno del corso integrato di Infermieristica clinica applicata alla medicina, SSD MED/45, per un totale di 1 CFU (25 ore) per l'Anno Accademico 2004/2005, I semestre del II anno di corso;

Dichiarazione incarichi di insegnamento presso Università degli Studi di Ferrara

- insegnamento al master di primo livello in Infermieristica di famiglia e comunità, all'interno del corso di esercizio della professione in ambito territoriale con insegnamento sul cambio di paradigma dalla centralità della cura al prendersi cura (8 ore) per gli Anni Accademici 2021-22, 2022-23, 2023-24 e 2024-25.

- insegnamento al master di primo livello in Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie con insegnamento Leadership e gestione dell'assistenza sanitaria (8 ore) per l'Anno Accademico 2024-25.

- Attività formative professionalizzanti- Coordinamento negli ospedali spoke (8 ore) da marzo 2025 a dicembre 2025.

Inoltre dichiaro che la sottoscritta ha svolto attività di relatore di tesi agli studenti iscritti al CdL in Infermieristica e Master in coordinamento delle professioni sanitarie.

Data 05/02/2026

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

In fede

Federica Borghesi